

## 物品借用申請書

丹波市長 辻重五郎 様

平成 年 月 日

団体名		代表者名	
住所			
電話番号	FAX 番号	E-mail	

下記の事業等を開催するにあたり、借用願いたく申請します。

イベント・事業等の名称	借用期間	平成 年 月 日 ～ 平成 年 月 日
物品名	ちーたん絵本「丹波竜のちーたん～いのちのこえ～」(マニュアル)・BGM用CD	
目的	(企画書等参考になる資料がありましたら、提出をお願いします。)	
その他	(明確に記載してください)	
担当者連絡	〒 住所 氏名 TEL FAX E-mail	

(条件)

- 1 貸出期間は、1ヶ月以内とします。
- 2 借用物の複製や、営利目的での借用・活用は禁止します。
- 3 市の事業及び他の事業で使用する場合は、ご希望に添えない場合があります。  
また、貸出期間中でも、市の事業等で使用する場合は返却を願う場合があります。
- 4 返却前に必ず、破損、汚れがないかを確認し、借用期限には速やかに返却願います。
- 5 破損、損壊、紛失が生じた場合は、速やかに担当課報告し指示により対応してください。  
修理相当分は実費を負担願います。

担当課記載欄

承認日	課長	係長	課員	担当	受付日
平成 年 月 日					平成 年 月 日

(承認条件)

--